บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ๑๒๙๘/๒๕๖๔ **วันที่** ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด / ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรี

ตามที่เทศบาลตำบลหวายเหนียว ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยโดยเป็นระบบที่ยึดถือหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนี้

๑. การสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย และกิจการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่น ๆ มีความถูกต้องและทันเวลา

๒. มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล

๓. สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจและเป้าหมายของเทศบาลตำบลหวายเหนียว

๔. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๕. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การพัฒนา

๖. ให้บุคลกรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

๗. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

ปัญหาและอุปสรรค

สถานการณ์กรณีเกิดโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด – ๑๙) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ยังมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

เห็นควรส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมผ่านสื่อโซเชียลเน็ตเวิร์กหรือระบบออนไลน์ เพื่อลดระยะห่างทางสังคมและเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาความรู้กับบุคลากรในเทศบาลตำบลหวายเหนียว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ บรรลุตามวัตถุประสงค์จึงขอรายงานรายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายต้นนที เอมอ่อง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน – ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

.....
(ลงชื่อ).....
(นางนิลเนตร ทับทิมอ่อน)
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
...../...../.....

เรียน – นายกเทศมนตรีตำบลหวายเหนียว
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

.....
.....
(ลงชื่อ).....
(นางสุดา เสนกรรหา)
ปลัดเทศบาลตำบลหวายเหนียว
...../...../.....

☑ ทราบ
☐ ดำเนินการ
☐ อนุมัติ
☐ อนุญาต
☐ .....

ความเห็นนายกเทศมนตรี
.....
.....
(ลงชื่อ).....
(นายประยูร ลี้ไพบูลย์)
นายกเทศมนตรีตำบลหวายเหนียว
...../...../.....

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลหวายเหนียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. การวางแผนกำลังคน

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน
๑. แผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลหวายเหนียว	มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๑ ครั้ง เพื่อปรับโครงสร้างส่วนราชการ ตามมติ ก.ท.จ.กาญจนบุรี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔

๒. การสรรหาคนดี คนเก่ง

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน
๑. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	เทศบาลตำบลหวายเหนียว มีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างที่ว่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๒ อัตรา โดยวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรเพื่อความโปร่งใสและยุติธรรม ๑. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง คนงานประจำรถดับเพลิง (ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน ๑ อัตรา

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน
๑. การสรรหาและการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีตำแหน่งพนักงานเทศบาลว่าง ๒ อัตรา ๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (อำนวยการ ระดับต้น) ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ๑ อัตรา อยู่ระหว่างให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสรรหาตำแหน่งที่ว่าง

๔. การพัฒนาบุคลากร

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน
๑. แผนพัฒนาบุคลากร	- มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ซึ่งบรรจุอยู่ในแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) - มีการสำรวจความต้องการการฝึกอบรมและพัฒนาของบุคลากรเทศบาลตำบลหวายเหนียว เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ - มีการส่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน

๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน
๑. ระบบการบริหารการประเมินผลการปฏิบัติงาน	เทศบาลตำบลหวายเหนียวปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๙๒ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบจำแนกตำแหน่งเป็นประเภทตามลักษณะงาน
๒. มีการจัดทำระบบการประเมินผล การปฏิบัติงานตามที่ระเบียบ กำหนด เป็นไปตามหลักความ โปร่งใสและยุติธรรม	- มีการจัดทำระบบการประเมินผล การปฏิบัติงานตามที่ระเบียบ กำหนด เป็นไปตามหลักความ โปร่งใสและยุติธรรม

๖. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน
๑. การส่งเสริมให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีธรรมาภิบาล	เทศบาลตำบลหวายเหนียวได้จัดทำประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลหวายเหนียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของพนักงานเทศบาล
๒. การกำหนดมาตรฐาน แนวทาง กรอบ ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงาน เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม และค่านิยมสุจริต	มีการจัดทำมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยมสุจริตให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างถือปฏิบัติ ๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๔. มาตรการป้องกันการรับสินบน ๕. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๖. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ
๓. การกำหนดกลไกในการกำกับและติดตามกรณีมีการร้องเรียนการทุจริต	เทศบาลตำบลหวายเหนียว ได้จัดทำประกาศ เรื่อง ช่องทางการร้องเรียนในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหวายเหนียว เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหวายเหนียว เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามช่องทางต่างๆ ดังนี้ ๑. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๓๔-๕๔๓-๔๔๘ ๒. ทางเว็ปไซต์เทศบาลตำบลหวายเหนียว www.whaynieo.go.th ๓. ทางเฟสบุ๊ค (facebook) เทศบาลตำบลหวายเหนียว ๔. ทาง e-mail : whaynieo_kan@hotmail.com
๔. การรักษาวินัยและดำเนินการทางวินัย	เทศบาลตำบลหวายเหนียว มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย โทษทางวินัย ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทราบอย่างสม่ำเสมอ

๗. การสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน
๑. การจัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ	เทศบาลตำบลหวายเหนียว-มีการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าของแต่ละประเภท ตำแหน่งและประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทราบอย่างสม่ำเสมอ
๒. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และ เพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน ให้กับผู้ปฏิบัติงาน ทุกระดับ ตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง	- มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคน ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาตามหลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกจัด ขึ้น รวมถึงการฝึกอบรมที่จัดโดยเทศบาลตำบลหวายเหนียว - มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็น/นโยบาย	ผลการดำเนินงาน
๑. ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน	- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับ สภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลหวายเหนียว โดยมีการตรวจสอบและปรับปรุงสภาพ ความปลอดภัยของวัสดุอุปกรณ์ สภาพแวดล้อมในการทำงาน อยู่เสมอ
๒. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์	- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารด้าน การบริหารทรัพยากรมนุษย์หลายช่องทาง เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟซบุ๊ค อีเมล์ เป็นต้น - มีการกำหนดเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกิจกรรมและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อปรับปรุงการบริหารและการบริการ
๓. ปรับปรุงระบบสวัสดิการผลตอบแทนพิเศษ	- มีการปรับปรุงและประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้าน สวัสดิการและผลตอบแทนพิเศษ แก่บุคลากร เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) เงินประโยชน์ทดแทนของพนักงานจ้าง (ประกันสังคม) การตรวจสุภาพประจำปี การขอพระราชทานเครื่องราชฯ เบิกค่าเช่าบ้าน