



ประกาศสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ

เรื่อง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัยสามัญ

สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๒ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ นั้น

ดังนั้น จึงปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อ อังคาร ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือได้มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้ว ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๓ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อ วันจันทร์ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวพวงเพชร พัวพันธ์พงษ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ

(ร่าง)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันจันทร์ ที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวพวงเพ็ชร	พัชพันธ์พงษ์	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายสุทิน	เสลาคุณ	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นางสาวปราณี	ธรรมดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายสำรวย	คำดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายชาญ	เชิงรู้	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายรังสรรค์	เหลืองประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางวาสนา	สีสังวรณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายโอภาส	กองแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายศุภร์	เชื้อบุญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายนาถ	ก้อนทองคำ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายสมศักดิ์	วงศ์ศิลป์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นางสาว	เสนกรรหา	ปลัดเทศบาล/เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายประยูร	ลีไพบูลย์	นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนือ
๒. นายประวิทย์	งามทรัพย์	รองนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนือ
๓. นายวิบูลย์	ลีไพบูลย์	รองนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนือ
๔. นายฐนิต	นิตยตรง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนือ
๕. นายสมทรง	อวยชัย	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนือ
๖. นางสาวธัญสินี	ทองแย้ม	ผู้อำนวยการกองช่างตำบลห้วยเหนือ
๗. นางนิลเนตร	ทับทิมอ่อน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
๘. นางสาวพรศิริ	หาญณรงค์	ผู้อำนวยการกองคลังตำบลห้วยเหนือ
๙. นายปณณวัชร	ฉัตรวิเชียรพล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานตำบลห้วยเหนือ
๑๐.นางสาวพชรมน	พรานเจริญ	นวก.ตรวจสอบภายในชำนาญการตำบลห้วยเหนือ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสุดา เสนกรรหา ปลัดเทศบาลตำบลห้วยเหนือ ทำหน้าที่
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ

นางสุดา เสนกรรหา
เลขานุการสภาฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ และสมาชิกสภา
เทศบาลตำบลห้วยเหนือ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุม
สภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ วันจันทร์
ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล
ห้วยเหนือ บัดนี้ถึงเวลาประชุมแล้ว ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
ห้วยเหนือทุกท่านเข้าประจำที่เพื่อตรวจนับองค์ประชุม การตรวจนับองค์ประชุม
ปรากฏว่า มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ อยู่ในตำแหน่ง จำนวน ๑๑
คน มาประชุม ๑๑ คน ครบองค์ประชุมและมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๑ คน
ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม ขอเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลห้วย
เหนือ จด ระเบียบวาระ พระรัตนตรัย เพื่อเป็นสิริมงคลและดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไปขอเรียนเชิญคะ

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ จดระเบียบวาระ
พระรัตนตรัย

นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์
ประธานสภาเทศบาล

ดิฉันขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่
๒/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ วันจันทร์ ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้อง
ประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ เชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลห้วย
เหนือ แจ้งระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ คะ

นางสุดา เสนกรรหา
เลขานุการสภาฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วย
เหนือ

ทุกท่านดิฉัน นางสุดา เสนกรรหา เลขานุการสภาเทศบาลตำบลห้วย
เหนือ ขออ่านประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ตามที่สภาเทศบาลตำบลห้วย
เหนือ ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัยสามัญ สมัย
แรก/๒๕๖๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ได้กำหนด
สมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น อาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่
๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ ประธานสภาเทศบาล จึงเรียกให้มีการประชุมสภา
เทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ วันจันทร์ ที่
๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล
ตำบลห้วยเหนือ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

พวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์

นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ

สำหรับระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัย
สามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ วันจันทร์ ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา
๑๐.๐๐ น. มีดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง ที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่เสนอใหม่ ๔.๑ เรื่องการพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ๔.๒ เรื่องการพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และขอ ความเห็นชอบจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ ทวิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

โดย นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์ ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วย
เหนือ เป็นประธานในที่ประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
ดังนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u>	เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี
-------------------------	---

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-------------------------	--

นางสุดา เสนกรรหา เลขานุการสภาฯ

ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/
๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อ วันอังคาร ที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.
๒๕๖๓ ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
ให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ พร้อมหนังสือเชิญประชุม ขอให้
ท่านได้ตรวจสอบว่ามีถ้อยคำใด จะต้องแก้ไขเพิ่มเติมประการใดหรือไม่ ขอเรียนเชิญ
ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ ได้ขอมติต่อไป

นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์ ประธานสภาเทศบาลฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เป็นการรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว
ซึ่งเป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑ เมื่อ วันอังคาร ที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอเรียนเชิญทุก
ท่านตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ และขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล
ห้วยเหนือ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ /๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อ วันอังคาร ที่ ๑๒
พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี
-------------------------	--

<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>	เรื่องที่เสนอใหม่ ๔.๑ เรื่องการพิจารณาขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบ งบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
-------------------------	---

นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์
ประธานสภาเทศบาล
นายประยูร ลีไพบูลย์
นายกเทศมนตรี

- ขอเรียนเชิญท่านผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดค่ะ
- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ

ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เนื่องจาก คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีการเปลี่ยนแปลงใหม่ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงมีความจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณดังกล่าวให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ดังนี้

กองคลัง

ข้อความเดิม

๑) ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับสำนักงาน มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน(Internal)หรือภายนอก (External)จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาล ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๐

๒) ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท คงเหลือ ๔,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อ นาที(ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาล ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๐

ข้อความใหม่

๑) ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับสำนักงาน มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดย มีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน(Internal)หรือภายนอก (External)จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาล ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๐
- ๒) ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลังหมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) **ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท คงเหลือ ๔,๓๐๐ บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที(ipm) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที(ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาล ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น จึงขอเสนอญัตติขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ เพื่อพิจารณาต่อไป

นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์
ประธานสภาเทศบาล
นางสุตา เสนกรรหา
เลขานุการสภาท้องถิ่น

- ขอบคุณค่ะ
- ขอเชิญเลขานุการสภาท้องถิ่น ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกทุกท่าน และคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือสอบถาม ขอเชิญค่ะ
- ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุมค่ะ

ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายหมวดค่า

ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติ ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายการ ๒ รายการดังกล่าวข้างต้น ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียงไม่เห็นชอบ – เสียงงดออกเสียง – เสียง

นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอบคุณค่ะ เมื่อที่ประชุมมีมติอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วจะได้ให้ผู้บริหารฯ ประกาศให้ประชาชนทราบต่อไป
- ๔.๒ เรื่องการพิจารณาขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และขอความเห็นชอบจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ ทวิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์
ประธานสภาเทศบาล
นายประยูร ลีไพบูลย์
นายกเทศมนตรี

- ขอเรียนเชิญท่านผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดค่ะ
- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือ

ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม หมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง และขอความเห็นชอบในการจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ ทวิ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

ด้วยเทศบาลตำบลห้วยเหนือ มีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการก่อสร้างดังนี้

๑.โครงการก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๘.๗๐ - ๑๐.๖๐ เมตร ยาว ๒๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๒,๕๘๙.๙๐ ตารางเมตร พร้อมตีเส้นจราจร ๖๗.๕๐ ตารางเมตร บริเวณถนนสายเลียบริมน้ำแม่กลอง หมู่ที่ ๔ ตำบลห้วยเหนือ งบประมาณ ๑,๔๗๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสี่แสน เจ็ดหมื่นห้าพันถ้วน)ตามแบบที่กำหนด

๒. โครงการก่อสร้างถนนคสล. กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๖๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๓๐๕.๐๐ ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. มอก. ชั้น ๓ Ø ๐.๖๐ เมตร พร้อมบ่อพักคสล. จำนวน ๕๒ บ่อ ความยาวท่อระบายน้ำรวมบ่อพักยาว ๕๒๒.๐๐ เมตร และตีเส้นจราจร ๕๒.๒๐ ตารางเมตร บริเวณถนนเทศบาลฯ ซอย ๖/๔ หมู่ที่ ๔ ตำบลห้วยเหนือ งบประมาณ ๑,๖๓๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน) ตามแบบที่กำหนด

๓. โครงการก่อสร้างหอดังประปาแบบแชมเปญ สูง ๓๐.๐๐ เมตร ปริมาณความจุ ๕๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมท่อเมนประปา ขนาด Ø ๔ นิ้ว บริเวณบ้านห้วยเหนือ หมู่ที่ ๔ ตำบลห้วยเหนือ งบประมาณ ๑,๘๒๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามแบบที่กำหนด

เนื่องจากทั้ง ๓ โครงการดังกล่าวข้างต้น เป็นโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งเป็นไปตามความต้องการของประชาชน ตลอดจนเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ซึ่งหากไม่เร่งดำเนินการแก้ไข บำรุง ซ่อมแซม และบรรเทาความเดือดร้อนให้ลุกลังไปอาจเกิดผลกระทบกับประชาชน ซึ่งเมื่อดำเนินการแล้วประชาชนในพื้นที่จะได้รับประโยชน์ โดยตรงจากโครงการ แต่เทศบาลฯ มิได้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และไม่อาจรอการจัดทำเทศบัญญัติเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ จึงขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๓ โครงการ รวมเป็นเงิน ๔,๙๓๖,๐๐๐.- บาท (-สี่ล้านเก้าแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน-) ซึ่งเป็นไปตามระเบียบการใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้

ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘๙ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับที่ ๔ ข้อ ๔๓ ข้อ ๘๙

ข้อ ๔๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๘๙ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับ ด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมาย กำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ ประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกั้นไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง ดำเนินการก่อกำหนดผู้รับผิดชอบให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการ ภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่าย ค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้เงินสะสมให้คำนึงถึง ฐานะการคลังและเสถียรภาพในระยะยาว

การดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้จัดส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการ เทศบาลแล้วนั้นทั้งนี้ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำปีและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัย โดยการใช้เงินสะสมให้ คำนึงถึงสถานะการคลัง และเสถียรภาพในระยะยาว การดำเนินการปัจจุบันเทศบาลมี ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ ๑๙,๔๙๓,๑๕๑.๒๖.- บาท เป็นยอดเงินที่ได้หักส่ง ก.ส.ท. แล้ว และหักงบบุคลากรที่ปรับขึ้น จำนวน ๓ เดือน เป็นเงิน ๕,๕๐๖,๖๒๙.- บาท ทำให้มีเงินสะสมคงเหลือ ๑๓,๙๘๖,๕๒๒.๒๖.- บาท และหักส่งของสาธารณราย ๑๐% เป็นเงิน ๔,๒๐๕,๔๐๐.- บาท จึงมีเงินสะสมที่นำไปใช้จ่ายได้ เป็นเงิน ๙,๗๘๑,๑๒๒.๒๖.- บาท ประกอบกับเทศบาลยังมีทุนสำรองเงินสะสม อีกจำนวน ๑๒,๕๑๔,๗๖๖.๔๗.- บาท

ซึ่งทั้ง ๓ โครงการดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็นเร่งด่วน เป็นไปตามความ ต้องการของประชาชน ตลอดจนเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ซึ่ง หากไม่เร่งดำเนินการแก้ไข บุรณะ ซ่อมแซม และบรรเทาความเดือดร้อนให้ลุกล่วงไปอาจ เกิดผลกระทบกับประชาชน ซึ่งเมื่อดำเนินการแล้วประชาชนในพื้นที่จะได้รับประโยชน์ โดยตรงจากโครงการ โดยเป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาล และเทศบาลมิได้ตั้งงบประมาณ ไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายมีไม่ เพียงพอที่จะดำเนินการ ทำให้ไม่สามารถโอนรายจ่ายหมวดอื่นมาตั้งเป็นงบประมาณ รายจ่ายประจำปีได้ และไม่อาจรอการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ โดยได้แนบรายละเอียดประกอบการขออนุมัติใช้ จ่ายเงินสะสมมาพร้อมนี้ (ตามเอกสารแนบท้าย ๑)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับที่ ๔ ข้อ ๔๓ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ประกอบกับมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๗ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ “การจ่ายเงินมาตรา ๖๗ (๘) และจ่ายเงินเพื่อการลงทุน” เทศบาลฯ จะกระทำเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล และผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

ดังนั้น จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และขอความเห็นชอบในการจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ ทวิ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนือพิจารณาต่อไป

นางสาวพวงเพชร พัวพันธ์พงษ์
ประธานสภาเทศบาล
นางสุดา เสนกรรหา
เลขานุการสภาท้องถิ่น

- ขอขอบคุณ
- ขอเชิญเลขานุการสภาท้องถิ่น ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกทุกท่าน และคณะผู้บริหารและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับที่ ๔ ข้อ ๔๓ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ประกอบกับมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๗ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ “การจ่ายเงินมาตรา ๖๗ (๘) และจ่ายเงินเพื่อการลงทุน” เทศบาลฯ จะกระทำเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล และผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

นางสาวพวงเพชร พัวพันธ์พงษ์
ประธานสภาเทศบาล

- มีสมาชิกท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือสอบถาม ขอเชิญค่ะ
- ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุมค่ะ

มติที่ประชุม

๑. ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น ด้วยคะแนน
เสียง ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง
๒. ขอความเห็นชอบในการจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ ทวิ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๓

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบในการจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ ทวิ ตามรายการ
ดังกล่าวข้างต้น ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออก
เสียง - เสียง

นางสาวพวงเพชร พัวพันธ์พงษ์
ประธานสภาเทศบาล

- ขอขอบคุณ เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ ทวิ ตาม
ระเบียบดังกล่าวแล้วจะได้ให้ผู้บริหารฯ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระอื่น ๆ

เรื่องญัตติอื่น ๆ (ถ้ามี)

- นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์ - มีท่านสมาชิกหรือคณะผู้บริหารจะเสนอเรื่องใดหรือไม่ ขอเชิญค่ะ
ประธานสภาเทศบาล
- นายประยูร ลี้ไพบูลย์ - ไม่มีครับ
- นายกเทศมนตรี
- นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์ - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอญัตติใดหรือไม่
ประธานสภาเทศบาล - ถ้าไม่มี ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๕ น.

(ลงชื่อ).....สุดา เสนกรรหา..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสุดา เสนกรรหา)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนียว

(ลงชื่อ).....พวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์..... ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนียว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลห้วยเหนียว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘
มิถุนายน ๒๕๖๓ แล้วเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เห็นว่าถูกต้องทุกประการจึงลงลายมือชื่อไว้เป็น
หลักฐาน

(ลงชื่อ) วาสนา สีสวรรณ์ ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางวาสนา สีสวรรณ์)

(ลงชื่อ) ปราณี ธีระธรรมดี กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวปราณี ธีระธรรมดี)

(ลงชื่อ) สำรวย คำดี กรรม กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสำรวย คำดี)

สภาเทศบาลตำบลห้วยเหนียว ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนียว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ แล้ว ในคราวประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....พวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์.....
(นางสาวพวงเพ็ชร พัวพันธ์พงษ์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยเหนียว