



ประกาศเทศบาลตำบลห้วยเหนียว
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลห้วยเหนียว

ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ได้มีประกาศฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ให้จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด เพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน และทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วมตาม มาตรา ๓๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และเพื่อให้ การดำเนินการเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลห้วยเหนียว ขึ้น

๑.๑ ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ มีดังนี้

- ร้องเรียนด้วยตนเองต่อนายกเทศมนตรี หรือศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลห้วยเหนียว เลขที่ ๑๒๓ หมู่ที่ ๓ ถนนเลียบบคันคลองชลประทาน ตำบลห้วยเหนียว อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๒๐
- ร้องเรียนทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๔๕๔ ๓๔๔๘ ต่อ ๑๐๓
- จดหมายหรือหนังสือถึงนายกเทศมนตรี หรือศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลห้วยเหนียว เลขที่ ๑๒๓ หมู่ที่ ๓ ถนนเลียบบคันคลองชลประทาน ตำบลห้วยเหนียว อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๑๒๐
- ช่องทางออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์เทศบาลตำบลห้วยเหนียว

www.whaynieo.go.th

๑.๒ ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

๑.๒.๑ เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลห้วยเหนียว รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จาก ช่องทางต่างๆ ตามข้อ ๑.๑ แล้วเสนอเรื่องถึงนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนียว

๑.๒.๒ เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนียว สั่งการแล้วให้ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบล ห้วยเหนียว แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ โดยให้รายงานผลภายใน ๑๕ วันพร้อมทั้งแจ้งผู้ร้องทราบ

๑.๒.๓ เมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการ ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบล ห้วยเหนียว จะเสนอนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนียว เพื่อพิจารณาสั่งยุติเรื่อง/ให้ดำเนินการเพิ่มเติม/ดำเนินการ อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

๑.๒.๔ หากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่รายงานผล โดยไม่แจ้งปัญหา/อุปสรรค/หรือขอขยาย เวลาดำเนินการ ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลห้วยเหนียวจะดำเนินการ ดังนี้

- ติดตามให้รายงานผลภายใน ๑๐ วัน
- แจ้งเตือนครั้งที่ ๑ ให้รายงานผลภายใน ๑๐ วัน
- แจ้งเตือนครั้งที่ ๒ ให้รายงานผลภายใน ๗ วัน

หากครบกำหนดแจ้งเตือนครั้งที่ ๒ แล้ว ยังไม่รายงานผลดำเนินการ จะเสนอนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนียว เพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบต่อไป

๑.๒.๕ เมื่อปัญหาตามข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขแล้ว นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนียว จะพิจารณาสั่งยุติเรื่อง พร้อมทั้งแจ้งผู้ร้องหรือรายงานส่วนราชการที่ส่งเรื่องให้ดำเนินการทราบ

๑.๒.๖ กรณีเรื่องร้องเรียนเป็นปัญหาระดับนโยบาย ซึ่งเทศบาลตำบลห้วยเหนียว หรือ ส่วนราชการได้ดำเนินการเต็มขีดความสามารถแล้ว หรือปัญหานั้นเข้าสู่กระบวนการที่มีขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด ไว้โดยเฉพาะแล้ว หรือปัญหาซึ่งศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลห้วยเหนียว พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ร้องมีหลักประกัน ความเป็นธรรมหรือได้รับการช่วยเหลือ เยียวยา ปัญหาความเดือดร้อนหรือความเสียหายแล้ว ศูนย์ดำรงธรรม เทศบาลตำบลห้วยเหนียว จะเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณายุติเรื่อง

๑.๓ การรายงานผลการดำเนินการ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียนร้อง ทุกข์ โดยสรุปสาระสำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาของนายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนียว ดังนี้

๑.๓.๑ ข้อเท็จจริงที่เป็นสาระสำคัญ และภาพประกอบ (ถ้ามี)

๑.๓.๒ ข้อกฎหมาย (ถ้ามี)

๑.๓.๓ ความเห็นของหน่วยงาน และเหตุผลสนับสนุน (ควรยุติเรื่อง/ดำเนินการต่อไปด้วย เหตุผลใด/มีปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขอย่างไร) ทั้งนี้หากรายงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นเพียงการส่ง เอกสารแนบ ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลห้วยเหนียว จะส่งเรื่องคืนเพื่อให้ดำเนินการใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประยูร ลิ้มบุญย์)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนียว