



ประกาศเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย เทศบาลตำบลห้วยเหนือ ประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหา และการเลือกสรร ข้อ ๑๙ (๘) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรโดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | | |
|--|---------|-------|
| ๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานประจำสามพัน) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ | จำนวน ๒ | อัตรา |
| ๑.๔ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานสาธารณูปโภค) | จำนวน ๑ | อัตรา |

๒. ระยะเวลาในการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องมีความสมบูรณ์คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรี ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้ คือ

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีในวันรับสมัคร

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล คือเป็นโรคดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติด

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

ของรัฐ

/ ผู้ที่ผ่านการสรรหา...

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือ ลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลมายืนยันด้วย

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เทศบาลตำบลห้วยเหนือกำหนดไว้ในรายละเอียด เกี่ยวกับการสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๔. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท (พร้อมเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท)

๕. กำหนดการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

จำหน่ายใบสมัครและรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม - ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ให้ผู้ประสงค์สมัครยื่น ใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ด้วยตนเองที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลห้วยเหนือ เลขที่ ๑๒๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลห้วยเหนือ อำเภอนาทม จังหวัดน่าน ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ (ในวันและเวลาราชการ)

๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารและหลักฐานพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- (๑) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรอง
 - (๒) ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่ระบุสาขาที่สมัคร
 - (๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๓ เดือน และให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปถ่าย จำนวน ๓ รูป
 - (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
 - (๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาลกำหนด ซึ่งออก ให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถชนิดที่ ๒ จำนวน ๑ ฉบับ สำหรับผู้สมัครตำแหน่งพนักงาน ขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (รถขยะ)
 - (๗) เอกสารหลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส การเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฯลฯ เป็นต้น (ถ้ามี)
 - (๘) หนังสือรับรองประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี)
- สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษ เอ ๔ (A ๔) เท่านั้น

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมี คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หาก ตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๗. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครคนละ ๑๐๐.- บาท

๘. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

สมรรถนะ

๙.๑ เทศบาลตำบลห้วยเหนือ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ทราบภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยเหนือ และทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลห้วยเหนือ www.whaynieo.go.th หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์

๙.๒ กำหนดการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยเหนือ อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เทศบาลตำบลห้วยเหนือ จะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยวิธีการสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

๑๑. ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑) เทศบาลตำบลห้วยเหนือ จะทำการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รายละเอียดตามภาคผนวก ข

๒) วิธีการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๒.๑ ผู้เข้ารับการเลือกสรรและสรรหาต้องแต่งกายสุภาพ

๒.๒ ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรไปถึงที่ทำการสรรหาและเลือกสรรก่อนกำหนดเวลาดำเนินการสรรหาและเลือกสรร พร้อมนำบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันดังกล่าวด้วย

๒.๓ ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรไม่มาตามกำหนดเวลา จะพิจารณาตัดสิทธิไม่ให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๔ ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในเวลาสอบ

๒.๕ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ประจำสถานที่สรรหาและเลือกสรรโดยเคร่งครัด

๒.๖ ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการเลือกสรรนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสรรหาและเลือกสรร คณะกรรมการอาจพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนรวมทุกภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และเรียงลำดับจากคะแนนรวมสูงที่สุดลงมาตามลำดับ

๑๓. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลห้วยเหนียว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยเหนียว หรือสอบถามทางโทรศัพท์ได้ที่หมายเลข ๐๓๔-๕๕๓-๕๕๘ และทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลห้วยเหนียว www.whaynieo.go.th หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์

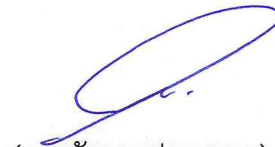
โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๔. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างตามลำดับในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในแต่ละตำแหน่ง ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ และปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายจักรา ปานสอาด)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเหนียว

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์) จำนวน ๑ อัตรา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- งานต้อนรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
- งานประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสารของเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
- พิมพ์หนังสือราชการ บันทึกข้อความ คำสั่ง และประกาศ ของงานประชาสัมพันธ์
- งานช่างภาพ (บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว)
- งานเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ทาง facebook และ website เทศบาลตำบลห้วยเหนือ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลห้วยเหนือ และ บอร์ดประกาศ/ประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์สำนักงานเบื้องต้น
- มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
- ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ)

จำนวน ๑ อัตรา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ) ดูแลรักษาความสะอาดตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา ตรวจเช็คเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องตามระยะเวลานำรถยนต์ตรวจสุขภาพ ต่อภาษีประจำปี จัดทำสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี
- ได้รับใบอนุญาตขับรถ ชนิดที่ ๒ ตรงตามที่กฎหมายกำหนด
- หนังสือรับรองการทำงานระบุถึงลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม (ถ้ามี)

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ
- มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตรงตามที่กฎหมายกำหนด
- มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ ขับเกียร์ธรรมดา และเกียร์อัตโนมัติ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง
- ตรวจสอบระบบต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

อัตราค่าตอบแทน

- | | |
|--|-------------|
| - ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ | ๙,๐๐๐.- บาท |
| - ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ | ๒,๐๐๐.- บาท |
| - เงินเพิ่มค่าเสี่ยงภัยเดือนละ | ๒,๐๐๐.- บาท |

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง พนักงานประจำรถยนต์

จำนวน ๒ อัตรา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๒. มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี สุขภาพแข็งแรง
เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ

อัตราค่าตอบแทน

- | | |
|--|-------------|
| - ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ | ๙,๐๐๐.- บาท |
| - ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ | ๒,๐๐๐.- บาท |
| - เงินเพิ่มค่าเสี่ยงภัยเดือนละ | ๒,๐๐๐.- บาท |

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานสาธารณูปโภค)

จำนวน ๑ อัตรา

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไข
ข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปของงานสาธารณูปโภค กองช่าง เทศบาลตำบลห้วย
เหนือ ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่ง
หรือตามแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนและละเอียดถี่ถ้วน เช่น การติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องมือ
เครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้าในอาคารสำนักงาน และไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาลตำบลห้วยเหนือ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า การติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า
- มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบและไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญาและ
คดีอาชญากรรม มีความขยัน อดทน รับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
- ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

รายการที่สอบประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
<u>ตำแหน่ง พนักงาน (ปฏิบัติงานประจำสำนักงาน)</u>		
๑. ทดสอบภาคปฏิบัติ	๔๐	
๒. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)		
๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่	๒๐	
๒.๒ คุณสมบัติส่วนบุคคล		
- ความรู้/คุณวุฒิ/ประสบการณ์การทำงาน	๑๐	
- บุคลิกภาพ/การแต่งกาย	๑๐	
- ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	
- มนุษย์สัมพันธ์/ทัศนคติ	๑๐	
รวม	๑๐๐	

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

รายการที่สอบประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยะ)		
๑. ทดสอบภาคปฏิบัติ	๔๐	
๒. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)		
๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติในหน้าที่	๒๐	
๒.๒ คุณสมบัติส่วนบุคคล		
- ความรู้/คุณสมบัติ/ประสบการณ์การทำงาน	๑๐	
- บุคลิกภาพ/การแต่งกาย	๑๐	
- ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	
- มนุษย์สัมพันธ์/ทัศนคติ	๑๐	
รวม	๑๐๐	

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

รายการที่สอบประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
<u>ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ</u>		
๑. ทดสอบภาคปฏิบัติ	๔๐	
๒. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)		
๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่	๒๐	
๒.๒ คุณสมบัติส่วนบุคคล		
- ความรู้/คุณสมบัติ/ประสบการณ์การทำงาน	๑๐	
- บุคลิกภาพ/การแต่งกาย	๑๐	
- ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	
- มนุษย์สัมพันธ์/ทัศนคติ	๑๐	
รวม	๑๐๐	

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลห้วยเหนือ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

รายการที่สอบประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
<u>ตำแหน่ง พนักงาน (ปฏิบัติงานสาธารณูปโภค)</u>		
๑. ทดสอบภาคปฏิบัติ	๔๐	
๒. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)		
๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติในหน้าที่	๒๐	
๒.๒ คุณสมบัติส่วนบุคคล		
- ความรู้/คุณวุฒิ/ประสบการณ์การทำงาน	๑๐	
- บุคลิกภาพ/การแต่งกาย	๑๐	
- ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐	
- มนุษย์สัมพันธ์/ทัศนคติ	๑๐	
รวม	๑๐๐	